



AKU JANJI PESERTA PROGRAM REZEKI TANI

Dengan ini saya (*Nama pelaksana*),
 (*Nombor Kad Pengenalan*) peserta Program Rezeki Tani di
 bawah bimbingan (*Jabatan / Agensi*) bersetuju untuk
 melaksanakan Projek (*Skop
 dan Jenis Projek*) dan berjanji untuk:

1. Menggunakan bantuan / peralatan projek bagi tujuan meningkatkan pendapatan.
2. Menjaga bantuan / peralatan projek dengan baik dan selamat.
3. Menanggung / membayar sendiri semua kos membaiki dan menyelenggara peralatan projek.
4. Menyimpan dengan baik rekod atau dokumen (contoh: waranti, kaedah penggunaan) peralatan projek dan membenarkan pegawai pelaksana memeriksa rekod atau dokumen tersebut.
5. Membenarkan pegawai pelaksana memasuki premis bagi tujuan memeriksa peralatan projek semasa lawatan pemantauan dijalankan.
6. Membenarkan pegawai pelaksana mengambil semula peralatan yang tidak digunakan setelah tiga (3) kali surat peringatan dikeluarkan oleh Jabatan / Agensi.
7. Memaklumkan kepada pegawai pelaksana dengan secepat mungkin sekiranya peralatan projek rosak, tidak boleh dibaiki, hilang atau dicuri.

8. Membuat laporan polis sekiranya peralatan projek hilang atau dicuri.
9. Tidak akan menjual, menyewa, memajak, menggadai atau melepaskan pemilikan ke atas peralatan projek kepada pihak lain.
10. Tidak akan membuat apa-apa tuntutan ganti rugi atau pampasan terhadap pegawai dan Jabatan / Agensi pelaksana Program Rezeki Tani jika berlaku kecederaan, kemalangan atau kematian akibat daripada penggunaan atau penyimpanan peralatan projek.
11. Membenarkan butir-butir peribadi saya didedahkan kepada jabatan-jabatan atau agensi-agensi kerajaan untuk tujuan rujukan.
12. Bersetuju bahawa pihak kerajaan berhak meminda atau menambah apa-apa syarat yang difikirkan perlu dari semasa ke semasa.
13. Akur di atas segala tindakan yang akan diambil oleh pihak kerajaan sekiranya saya melanggar syarat-syarat yang telah ditetapkan.

Diakui dan dipersetujui oleh:

Tandatangan :

Nama Peserta :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

Pengesahan pegawai:

Tandatangan :

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

Cop Rasmi Jabatan / Agensi